NUOVO TUTORIAL PER PROCEDERE ALLA CREAZIONE DEGLI APPUNTAMENTI PER I COLLOQUI.

(aggiornamento 08.01.2025)

Effettuare il login con il proprio account istituzionale (nome.cognome@liceoeleonoradarborea.edu.it)

Entrare su Google e cliccare sui 9 pallini in alto a destra (a fianco al cerchietto del proprio account). Aprire Calendario e **TOGLIERE LA SPUNTA A TUTTI I CALENDARI PRESENTI sul lato sinistro della pagina** (cfr fig. 1)

Sempre nella parte sinistra della pagina, scorrere verso il basso e, dal menu "Altri calendari", premere "+".

figura 1

😑 🗾 Calendar	Oggi	< > Dicem	bre 2024			Q (?) 🔅 Se	ttimana 👻 🛅	⊗ iii Googl	e P
- Crea -	GMT+01	2	MAR 3	^{MER}	GIO 5	ven 6	sab 7	^{дом}	
2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22	12:00								
10 11 12 11 12 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	14:00								
Incontrati con 온, Cerca persone	15:00								+
Informazioni sull'uso del ۸ 2 - 8 DIC 2024	17:00								
0 h in riunioni (media: 0 h)	18:00								
I miei calendari ^	20:00								
Classe prova	21:00								
L Tasks Altri calendari +	22:00								
🔲 Festività in Italia									,

Si aprirà un menu a tendina in cui occorre cliccare su "Crea nuovo calendario" (cfr. fig. 2)

Figura 2



Si aprirà, a sua volta, una nuova finestra di impostazioni del "nuovo calendario". Dopo aver inserito alcuni dati (opzionali, ma utili) come "nome" e "descrizione", cliccare su "Crea calendario" (cfr. fig. 3)

Figura 3

← Impostazioni	
Impostazioni generali	Crea nuovo calendario
Aggiungi calendario	Nome Colloqui prof. Prova1
Sfoglia calendari di interesse	Descrizione Colloqui prof. Prova 1 classe 5KP
Da URL	
Importazione ed esportazione	Fuso orario (GMT+01:00) Ora dell'Europa centrale - Roma
Impostazioni per i miei calendari	Proprietario Prof1 Prova
Prof1 Prova Classe prova	Organizzazione liceoeleonoradarborea.edu.it
Compleanni	Crea calendario
Impostazioni per gli altri calendari	1

Verrà creato così nel menu posto a sinistra il "nuovo calendario" dell'esempio (cfr fig.4)

Figura 4

← Impostazioni	
Impostazioni generali	Crea nuovo calendario
Aggiungi calendario	Nome
Iscriviti al calendario	
Crea nuovo calendario	Descrizione
Sfoglia calendari di interesse	
Da URL	
Importazione ed esportazione	Fuso orario (GMT+01:00) Ora dell'Europa centrale - Roma
Impostazioni per i miei	Proprietario
calendari	Prof1 Prova
Prof1 Prova	Organizzazione
Colloqui prof. Prova1	liceoeleonoradarborea.edu.it
 Classe prova 	Crea calendario
Comploanni	

Cliccando sulla freccia in alto, a sinistra della scritta impostazioni (figg. 3, 4), si ritorna alla pagina principale di Calendar: si potrà notare che l'unico Calendario con la spunta attiva è quello appena creato (fig. 5)

A questo punto, occorre creare l'evento (in questo caso, i colloqui): nel giorno (o nei giorni) prescelto, cliccare sulla fascia oraria di inizio dei colloqui (cfr. fig. 5)

Figura 5

≡ ᠌ Calendar	oggi < > Di	cembre 202	4		Q (?) 🕸	Settimana 👻 🛅	⊘ III Google P
🕂 Crea 👻	LUN 9 GMT+01	MA =	NR MER	GIO	VEN	SAB	DOM C
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 Incontrati con 2% Cerca persone 2% 2% 2% 2%	12:00 13:00 15:00 Colloqui prof. Prove 1 classe SKP 16:00		wento Momento di concentrazione edi, 9 dicembre 15:00 – 17:00 Tutto il giorno Fuso orario anti ficato z	5KP Fuori sede	Luogo di lavoro (NUCVA)	Attività Programma d	egli appuntamenti
9 - 15 DIC 2024 O h in riunioni (media: O h)	17:00	Tro & Agg	va un orario giungi invitati			/	
I miei calendari ^ Prof1 Prova Classe prova	20:00	Q Agg	Aggiungi videoconferenza di Google M giungi luogo giungi descrizione o un allegato di Goog	e Drive			
Colloqui prof. Prova1 Compreenni Tasks	21:00	Col Occ	loqui prof. Prova1 🔴 upato - Visibilità predefinita - Non inviare noti	ìche		Altre op	zioni Salva
Altri calendari + ^	23:00						

Si aprirà una finestra di dialogo in cui occorrerà inserire il nome dell'evento (es. Colloqui prof...); inoltre occorre **verificare data e orario** (ATTENZIONE: assicurarsi che la tendina sotto l'orario sia posizionata su "NON SI RIPETE") e, poi, cliccare su "programma degli appuntamenti" (DA QUI INIZIANO LE NOVITA'). (cfr. ancora fig. 5)

Un'ulteriore finestra di dialogo guiderà alla "configurazione del programma" degli appuntamenti. Cliccare su "Configura il programma" (cfr. fig. 6).

Figura 6

= 🗾 Calendar	oggi < > Dice	mbre 2024			Q ⑦ 🔅 Set	timana 🔹 🛅 🧭	III Google
- Crea -	LUN 9	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM ×
9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22	12:00	Colloqui	prof. Prova 1 classe	5KPS			
13 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	14:00	Evento M	omento di concentrazione	Fuori sede Lu	uogo di lavoro (NUOVA) Attiv	vita Programma degli a	ppuntamenti
ncontrati con 음. Cerca persone	15:00 Colloqui prof. Prova 1 c	S Lunedì, 9 dicer	nbre 15:00 – 17:00				
nformazioni sull'uso del 🔨	16:00 —	Crea una pagi Scopri come	na di prenotazione da condivi funziona Scopri di più	dere con gli altri in	modo che possano prenotare d	el tempo con te in autonom	ia
>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	17:00	🗂 Colloqui prof.	Prova1 -				
miei calendari A	19:00					Configura il p	rogramma
Classe prova	20:00					1	_
 Colloqui prof. Prova1 Compleanni 	21:00					/	
] Tasks	22:00						
Altri calendari + ^	23:00						

La configurazione del programma degli appuntamenti si basa su 4 elementi:

- **DURATA degli appuntamenti** (che occorre PERSONALIZZARE) (cfr. fig. 7, 8 e 9)

Figura 7

PROGRAMMA DI APPUNTAMENTI PRENOTABILI Colloqui prof. Prova1 MAR MER 000 VEN BAB DOM O Darda appuntamento? 9 10 11 12 13 14 15 O Durata appuntamento? Increale Increa Increale Increale		Fai un tour Commenti e suggerimenti	× Oggi	< > Dic	cembre 2024					Good
Collequi prof. Proval ULIN MAR MER UIO VEN BAB DOM 9 10 11 12 13 14 15 0 Units appuntamento? 1 or - 1 or		PROGRAMMA DI APPUNTAMENTI PRENOTABILI								
Durata appurtamento Quanto dovetelle durate ogni appurtamento? Image: Control of Contr		Colloqui prof. Prova1	- 11	9	^{MAR} 10	MER 11	۵۱۵ 12	13	sab 14	^{ром}
1 or - 100 Isonowie 100 Isonowie	۲	Durata appuntamento Quanto dovrebbe durare ogni appuntamento?	GMT+01							
15 minuti merale 30 minuti mente 45 minuti mente 10a 1700 0 0 1,5 ore ponbile 0 100 200 0 100 0 <t< td=""><td></td><td>1 ora 🔺</td><td>13:00</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>		1 ora 🔺	13:00							
30 minut 100 mi	0	15 minuti nerale ponibilità regolare per gli appuntament	14:00							
1 ora - 17.00 O 100 10		45 minuti Imente -	15:00 -	0						
1,5 ore sponibile 2 ora inso Personalizza inso ippendie inso <t< td=""><td></td><td>1 ora - 17:00 ⊘ 🕀</td><td>16:00 -</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>		1 ora - 17:00 ⊘ 🕀	16:00 -							
2.00 Personalizza 1800 Personalizza 0 1800 Sab Non disponibile 0 Dom Non disponibile 0 (GMT+01:00) Ora dell'Europa centrale - Roma 2000		1,5 ore sponibile 🕀	17:00							
Ver Neth disponibile Image: Constraint of the		2 ore sponibile (+)	18:00							
Ven Mon disponibile Image: Constraint of the constraint of		sponie 🕀	19:00							
Sab Non disponibile Image: Constraint of the constraint of		Ven Non disponibile 🕀	20:00							
Dom Non disponibile (GMT+01:00) Ora dell'Europa centrale - Roma		Sab Non disponibile 🕀	21.00							
(GMT+01:00) Ora dell'Europa centrale - Roma 👻		Dom Non disponibile \oplus	2130							
		(GMT+01:00) Ora dell'Europa centrale - Roma 👻	22:00							

Figura 8

	PROGRA	MMA DI APPUNTAMENTI PRENOTABILI								
	Collo	oqui prof. Prova1			LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB
۲	Durata Quanto d	appuntamento fovrebbe du?are ogni appuntamento?			9	10	11	12	13	14
	Persona	alizzata *								
()	Disponi Imposta Scopri di	ibilità generale la tua disponibilità regolare per gli appunt <u>Lolù</u>	tamenti.	14:00						
	Ripeti s	ettimanalmente 👻			D	urata personalizzata	3			
	Lun	15:00 - 17:00 ⊘	÷			7 Ç minu	ti 👻			
	Mar	Non disponibile	\oplus	17:00		Γ	<u>\</u>			
	Mer	Non disponibile	Ð	18:00		Annuli	a Fine			
	Gio	Non disponibile	(19.00						
	Ven	Non disponibile	\oplus	20:00 —						
	Sab	Non disponibile	(21:00						
	Dom	Non disponibile	(+)	22:00						
	(SMITC	and a concerned of a contraine - normality of the second	Avanti	23:00						

Nell'esempio di figura 8 e di figura 9 la durata è personalizzata su 7 minuti. **ATTENZIONE: non si possono predisporre durate inferiori ai 5 minuti.** Cliccare su Avanti (cfr. fig. 9)

figura 9



I restanti 3 elementi di configurazione sono visibili nella figura 10, da configurare tramite menu a tendina:

- LUOGO e conferenza (Selezionare modalità e luogo dell'incontro)
- MODULO prenotazione

Figura 10

- CONFERME DI PRENOTAZIONE e promemoria

Fai un tour Commenti e suggerimenti × Oggi < > Dicembre 2024 PROGRAMMA DI APPUNTAMENTI PRENOTABILI LUN MAR MER GIO Colloqui prof. Prova1 9 10 11 12 GMT+01 Luogo e conferenza 0 Vuoi che l'incontro sia di persona, tramite telefono o videoconferenza? 13:00 Seleziona modalità e luogo dell'incontro 14:00 Descrizione = Aggiungi una nota per spiegare il tuo servizio. Questa ve visualizzata nella pagina di prenotazione e nelle email di 15:00 verrà conferma. 16:00 B *I* <u>U</u> ¦≣ ∷≣ ⊂∋ X 17:00 Aggiungi descrizione 18:00 19:00 Modulo prenotazione := 20:00 Nome · C gnome · Indirizzo email Conferme di prenotazione e promemoria 21:00 \square ivito di Calendar ∙ Email di promemoria 22:00 23:00 Indietro Salva

LUOGO: dal menu a tendina "Seleziona modalità e luogo dell'incontro", scegliere "Video Conferenza di Google Meet" (cfr. fig. 11)

MODULO DI PRENOTAZIONE: cliccare anche qui sulla freccia che apre il menu a tendina (cfr. fig. 11): questo obbliga chi prenota a inserire i propri dati.

Inoltre, se colui che prenota utilizza una mail diversa da Gmail, si può richiedere la verifica dell'indirizzo mail.

Figura 11



CONFERME DI PRENOTAZIONE: cliccare anche qui sulla freccia che apre il menu a tendina (cfr. fig. 12)

Anche l'email di promemoria è personalizzabile nei tempi di invio (da giorni prima a pochi minuti prima dell'evento) (cfr. fig. 12)

Figura 12



Dopo aver cliccato su "salva" si apre una finestra di riepilogo (cfr. fig. 13)

Tale finestra permette di:

- modificare quanto già fatto (cliccare sul simbolo della matitina, in alto a destra (cfr. fig. 13)

Figura 13

≡ 🗾 Calendar	oggi < > Dicen	nbre 2024	Q ⑦ 🔅 Sett	imana 🔹 🛅 🧭	; III Google	2 P
+ Crea -	LUN 9 GMT+01	MAR MER GIO	ven 13	sab 14	^{ром}	•
L M M G V S D 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8	13:00	Modifica, elimina o apri la pagina di prenotazione del tuo programma degli appuntamenti da qui Scopri di più OK				•
3 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	1500 😨 Colloqui prof. Prova1,	PROGRAMMA DEGLI APPUNTAMENTI PRENOTABILI Colloqui prof. Prova1 Appuntamenti di 7 min				
Incontrati con R Cerca persone	17:00	Apri pagina di prenotazione < Condividi Visualizza tutte le pagine di prenotazione				
Informazioni sull'uso del 🔨 9 - 15 DIC 2024	19:00	Videoconferenze di Google Meet Un link di Meet verrà generato dopo la prenotazione				
0 h in riunioni (media: 0 h)	20:00	■ Modulo prenotazione Nome · Cognome · Indirizzo email Verifica email obbligatoria				
I miei calendari	21:00	Colloqui prof. Prova1 Non puoi prenotare gli orari non disponibili di questo calendario				
Classe prova	22:00					
Colloqui prof. Prova1	23:00					

- aprire la "pagina di prenotazione" (cfr. fig. 14)

figura 14

Seleziona un orario per l'appuntar	mento					(GMT+01:00) Ora d	ell'Europa centrale - Roma
Dicembre 2024 < >	< LUN 9	MAR 10	mer 11	GIO 12	VEN 13	sab 14	^{ром} > 15
25 26 27 20 29 30 1	15:00						
2 0 4 5 6 7 8 9 10 11 12 10 14 15	15:07						
16 17 18 19 20 21 22	15:14	_	_	_	_	_	_
23 24 25 26 27 28 29 33 91 1 2 8 4 5	15:21						
	15:28						
	15:35						
	15:42	_	_	_	_	_	_
	15:49						
	15:56						
	16:03						
	16:10						
	16:17	_	-	-	-	-	-
	16:24						

Condividere il link della pagina di prenotazione copiando il link tramite l'apposito pulsante (cfr. fig. 15).
 figura 15

= 🗾 Calendar	oggi < > Dicembr	e 2024	० 🔅 s	ettimana 👻 🛅 🥝	🕅 🏭 Google P
+ Crea -	LUN 9	Condividi la tua pagina di prenotazione	VEN 13	sab 14	ом
L M M G V S D	GMT+01 12:00	Puoi condividere la tua pagina di prenotazione inviando un link aggiungendo un pulsante sul tuo sito web. <u>Scopri di più</u>	o		
25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15		CD <>			-
16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29	15:00 Colloqui prof. Prova1,	Che cosa vuoi condividere?			_
30 31 1 2 3 4 5 Incontrati con		Tutti i programmi degli appuntamenti (anteprima) Una sola pagina di prenotazione			
온 Cerca persone		Colloqui prof. Prova1 Link della pagina di prenotazione			
Informazioni sull'uso del 🔨 9 – 15 DIC 2024	19:00	https://calendar.app.google/tYa5DJDJDekZs3dTd7 Condividi questa pagina con altri utenti inviando loro questo link.	. Chiunque		
0 h in riunioni (media: 0 h)		abbia il link può prenotare un appuntamento. ③ Copia link			
I miel calendari	21.00		Fine		
Classe prova					>

Il link, una volta copiato, andrà incollato, COME AL SOLITO, sullo stream di ciascuna di classe tramite Classroom (cfr. fig. 16)

Figura 16



Buon lavoro a tutte e a tutti! (gb)