



Liceo Statale Scienze Umane – Economico Sociale - Linguistico “E. D’Arborea”
Via Carboni Boi n° 5 – 09129 Cagliari Tel 070/308255 – fax 070/343429 - e-mail capm02000c@istruzione.it
C. F 80018030926 Pec:capm02000c@pec.istruzione.it - codice IPA: UFZMYO – sito web: www.liceoeleonoradarborea.edu.it

Cagliari, 29/02/2024

Circ. n.200

- Ai docenti
- Ai docenti Tutor di Orientamento
- Al Docente Orientatore
- Ai docenti tutor PCTO
- Agli alunni delle classi Quinte
- Alle famiglie
- Ai candidati esterni
- Alla segreteria didattica
- E pc. Al DSGA
- Al sito

Oggetto: Esami di Stato 2024 – Indicazioni operative per la predisposizione del *Curriculum dello studente*

Si porta a conoscenza che il Ministero dell’Istruzione ha pubblicato la nota ministeriale prot. n. 7557 del 22 febbraio 2024 fornisce le indicazioni operative per il rilascio del **Curriculum dello studente**. Si invitano i docenti e gli studenti a prestare particolare attenzione alle sezioni contenenti le INDICAZIONI PER I CANDIDATI ALL’ESAME e le INDICAZIONI PER LE COMMISSIONI D’ESAME (cf.allegato).

A partire dall’anno scolastico 2020-21 è stato introdotto, nel secondo ciclo di istruzione, il Curriculum dello studente, un documento di riferimento importante per l’Esame di Stato e per l’orientamento, che è allegato al diploma e deve essere rilasciato ai candidati sia interni sia esterni.

A partire da quest’anno scolastico, a seguito della definizione delle Linee guida per l’orientamento, adottate con il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, risultano modificate le modalità di predisposizione da parte degli studenti e di rilascio del Curriculum dello studente, un documento di riferimento importante per l’esame di Stato e per l’orientamento, che è allegato al diploma ai sensi del D.Lgs. n. 62/2017 e deve essere rilasciato ai candidati sia interni sia esterni.

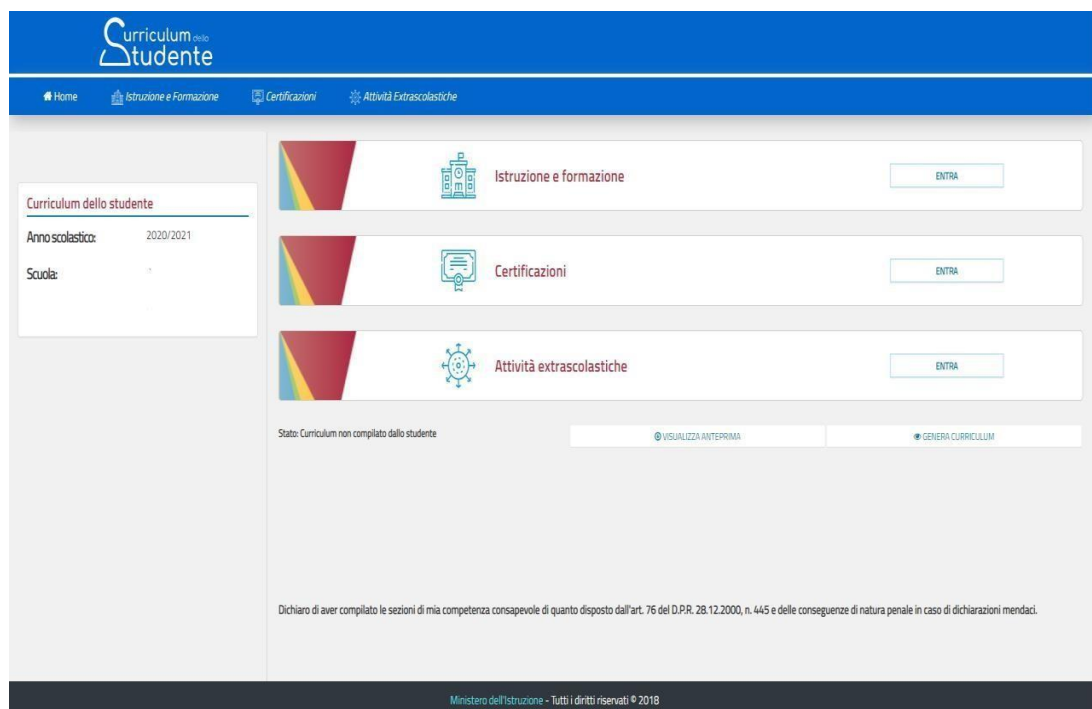
Struttura del Curriculum

Il Curriculum, come definito dal D.M. 8 agosto 2020, n. 88, si compone di tre parti:

- **Parte I – Istruzione e formazione** (a cura della scuola), che riguarda il percorso di studi della studentessa o dello studente, compresi i PCTO a cui ha preso parte, il profilo in uscita, le esperienze di mobilità studentesca, i progetti extracurricolari più significativi a cui ha

partecipato, etc.;

- Parte II – **Certificazioni** (a cura della scuola e dello/a studente/ssa), comprendente le certificazioni linguistiche e informatiche possedute dalla studentessa o dallo studente;
- Parte III – **Attività extrascolastiche** (a cura dello/a studente/ssa), riguardante le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, cittadinanza attiva etc. svolte dalla studentessa o dallo studente.



Il Curriculum in rapporto allo svolgimento dell'Esame di Stato

Ai sensi del D.M. n. 10/2024, “*nello svolgimento dei colloqui la commissione d’esame tiene conto delle informazioni contenute nel curriculum dello studente*” (art. 2, c. 1). Quindi il Curriculum può avere un ruolo anche nella predisposizione e nell’assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati, effettuate dalla sottocommissione tenendo conto del percorso didattico effettivamente svolto e con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi (art. 2, c. 5).

Gestione del Curriculum sulla Piattaforma UNICA

All’interno dell’**E-Portfolio**, i candidati all’esame di Stato possono visualizzare nella sezione “Percorso di studi” e “Sviluppo delle competenze” le informazioni che andranno a confluire nelle diverse sezioni del Curriculum.


Nella schermata “**Sviluppo delle competenze**” resa di recente accessibile, gli studenti possono caricare le attività extracurricolari e le certificazioni svolte.

Sulle modalità di caricamento delle attività, si rimanda alla [Guida Studente della piattaforma UNICA](#) (in particolare pp.17-31) allegato alla presente circolare. Si fa presente che anche la sezione Capolavoro è stata resa accessibile, ma solo utilizzando la App Unica.

Il tuo E-Portfolio


Il tuo portfolio digitale ti accompagnerà durante tutto il percorso scolastico per aiutarti a individuare i tuoi punti di forza e a compiere scelte consapevoli. [Approfondisci](#)

Percorso di studi [Vai alla sezione →](#)



Consulta il tuo percorso di studi e le esperienze formative svolte in ambito scolastico.

Sviluppo competenze [Vai alla sezione →](#)




Segui lo sviluppo delle tue competenze attraverso lo svolgimento di attività scolastiche ed extrascolastiche e il conseguimento di certificazioni.

[Aggiungi attività o certificazione →](#)

Capolavoro

Attualmente disponibile solo nell'app Unica Istruzione



Autovalutazione

Disponibile prossimamente






FIGURA 15 – SCHERMATA AGGIUNGI ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICA



- Passo 1**
Inserisci le informazioni
- Passo 2**
Seleziona le competenze
- Passo 3**
Vedi il riepilogo

Tipo di attività: *

Seleziona una categoria

- ATTIVITA' CULTURALI E ARTISTICHE
- ATTIVITA' DI CITTADINANZA ATTIVA E DI VOLONTARIATO
- ATTIVITA' MUSICALI
- ATTIVITA' PROFESSIONALI
- ATTIVITA' SPORTIVE
- PARTECIPAZIONE A GARE O CONCORSI
- PUBBLICAZIONI E ARTICOLI

Città: *

Es. Roma

Data inizio: * **Data fine: ***

--/--/----

Altre informazioni:

Inserisci qui altre informazioni che ritieni utili

Gli studenti dovranno completare la compilazione **entro la fine del mese di maggio 2024**. I Docenti tutor per l'orientamento forniranno assistenza per la corretta compilazione.

Sarà possibile modificare/integrare le informazioni che sostanziano il Curriculum fino al consolidamento preesame da parte della segreteria, che avviene prima dell'insediamento della Commissione.

Candidati Esterni

I candidati esterni compilano le parti dell'E-Portfolio collegate al Curriculum **prima di sostenere l'esame preliminare**; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

C.C.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Grazia Sanna

(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa

ai sensi del D.L.gs 39/1993 art. 3 e 2)