



Liceo Statale Scienze Umane – Economico Sociale - Linguistico "E. D'Arborea"

Via Carboni Boi n° 5 – 09129 Cagliari

Tel 070/308255 - e-mail capm02000c@istruzione.it - C. F 80018030926

Pec:capm02000c@pec.istruzione.it - codice IPA: UFZMYO – sito web:

www.liceoeleonoradarborea.edu.it

VADEMECUM PROVE DI EVACUAZIONE

(Costituisce informativa ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 81/2008)

Il segnale che dà l'avvio alle prove di evacuazione è costituito da tre suoni di campana seguiti da un suono continuo

Durante le prove di evacuazione si devono seguire le seguenti **regole generali**:

- Mantenere la calma
- Interrompere qualsiasi attività didattica in corso
- Lasciare ogni oggetto dove si trova
- Non spingere, non correre, non gridare
- Seguire la segnaletica del percorso d'esodo verso i punti di raccolta

Salvo diversa e motivata decisione del docente in servizio nella classe, devono essere considerati:

- Apri-fila, i due studenti che occupano i banchi più vicini alla porta
- Chiudi-fila, i due studenti che occupano i banchi più lontani alla porta dell'aula

Compiti dei **docenti in servizio** nelle singole classi:

Al segnale di evacuazione dell'edificio:

- Prendono il modulo di evacuazione e l'elenco alunni presente in classe
- Contano gli alunni presenti in classe e verificano che gli studenti che assumono la funzione di "apri-fila" e di "chiudi-fila" siano pronti.
- Procedono con l'evacuazione della classe, facendo uscire ordinatamente gli studenti che procederanno senza spingersi, senza correre e senza gridare, guidando gli studenti al punto di raccolta secondo il percorso d'esodo indicato dall'apposita segnaletica.
- Accoglie nella fila eventuale studenti di altre classi presenti nel percorso

All'arrivo nel punto di raccolta:

- Con l'ausilio dell'elenco alunni effettua l'appello e compila il modulo di evacuazione
- Inserisce i nomi degli eventuali studenti di altre classi accolti durante il percorso
- Consegna al responsabile del punto di raccolta il modulo di evacuazione compilato in ogni sua parte, avendo cura di segnalare anche i nominativi di eventuali studenti dispersi e/o accolti

Al termine dell'evacuazione:

- Aspetta che venga diramato l'ordine di fine evacuazione
- Conduce gli studenti della classe presso la propria aula

Compiti degli **studenti con ruoli specifici** nell'evacuazione delle singole classi:

- Mantengono la calma, seguono le procedure stabilite e le istruzioni del docente.
- Gli studenti apri-fila seguono il docente nella via di fuga stabilita, guidando i compagni alla propria area di raccolta.
- Gli studenti chiudi-fila verificano da ultimi la completa assenza di compagni nella classe evacuata e chiudono la porta dell'aula (una porta chiusa è segnale di classe vuota).
- Gli studenti col ruolo di aiuto compagni in difficoltà (disabili, studenti feriti o in stato d'ansia), assistono, con la supervisione dei docenti, l'evacuazione dei compagni.

Compiti degli **studenti senza ruoli specifici** nell'evacuazione delle singole classi:

- Mantengono la calma, seguono le procedure stabilite e le istruzioni del docente.
- Seguono il docente e gli apri-fila nella via di fuga stabilita fino al punto di raccolta.
- Giunti all'area di raccolta si raggruppano per classe favorendo lo svolgimento delle operazioni di controllo presenze.
- Se nel momento dell'evacuazione non sono in classe, si uniscono alla prima classe in transito diretta verso il punto di raccolta.

Compiti dei **collaboratori scolastici** assegnate ai reparti:

- Coordinano e supervisionano le operazioni di evacuazione nella rispettiva area di competenza.
- Verificano se l'evacuazione della rispettiva area di competenza è stata portata a termine e riferiscono dell'avvenuta evacuazione al Responsabile del controllo presenze nel punto di raccolta

Compiti dei **responsabili dei punti di raccolta:**

- Si dirige verso il punto di raccolta percorrendo l'itinerario previsto dalle planimetrie di piano.
- Acquisisce, dai docenti di ogni classe, il modulo di evacuazione compilato in ogni sua parte
- Nel caso qualche persona non risulti presente alla verifica, prende tutte le informazioni necessarie e le trasmette al Dirigente scolastico.
- Comunica al Dirigente Scolastico la presenza complessiva degli studenti.

<i>Classe:</i>		
<i>Nominativi alunni apri-fila:</i>	<i>Nominativi alunni chiudi-fila:</i>	<i>Nominativi alunni soccorso compagni:</i>
_____	_____	_____
_____	_____	_____